

2018 METŲ ANTRO KETVIRČIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2018-08-20 Nr.2

I.BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie šį finansinį ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.

Biudžetinės švietimo įstaigos pavadinimas - Kauno Miko Petrausko muzikos mokykla (toliau - mokykla), buvo įregistruota 1995 m. balandžio 10 d. registro Nr.038649, juridinio asmens kodas 190144791. Mokyklos steigėja (savininkė) – Kauno miesto savivaldybė (toliau – steigėjas), kodas 111106319, Laisvės al. 96, LT – 44251, Kaunas. Mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Kauno miesto savivaldybės taryba. Mokyklos adresas: V. Krėvės pr. 54, Kaunas. Pagrindinė mokyklos veiklos sritis yra papildomas muzikinis ugdymas. Įstaigos buhalterinę apskaitą nuo 2017 sausio 1 d. tvarko BĮ “Kauno Biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita”. Apskaitai tvarkyti naudoja UAB “NEVDA” buhalterinės apskaitos programą “Biudžetas VS”, kuri yra pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

2. Finansiniai metai

Mokyklos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus

Mokykla kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

4. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus

Mokykla filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

5. Informacijos apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį

Mokykloje per 2018 metų II ketvirtį vidutiniškai dirbo 58 darbuotojai.

6. Svarbios sąlygos, kurioms veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą.

Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti mokyklos tolimesnę veiklą nėra.

7. Įstaiga pateikia finansinės būklės ataskaitą, veiklos rezultatų ataskaitą nuo ataskaitinių metų pradžios iki paskutinės II ketvirčio pabaigos (2018-01-01—2018-06-30)

II. APSKAITOS POLITIKA

Mokyklos finansinių ataskaitų rinkinys už 2018 m. antrą ketvirtį parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais.

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas;
- Kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais.

Įstaigos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

III. PASTABOS

1. Informacija apie nematerialųjį turtą.

Įstaiga turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, neturi.

Įstaiga turto, kuris nebenaudojamas veikloje, neturi.

Įstaiga naujo turto, įsigyto perduoti, neturi.

Įstaiga turto, per ataskaitinį laikotarpį patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams, neturi.

Įstaiga neturi tyrimo išlaidų, pripažintų to laikotarpio sąnaudomis.

2. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turą .

Įstaiga turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, neturi.

Įstaiga turto, kuris nebenaudojamas veikloje, neturi.

Įstaiga žemės ir pastatų, kurie nenaudojami veikloje ir laikomi vien tikslai pajamoms iš nuomos, neturi.

Įstaiga turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, neturi.

Įstaiga sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, neturi.

Įstaiga neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių, nei turi kitų vertybių.

Įstaiga turto, perduoto akcinei bendrovei Turto bankui, neturi.

3. Informacija apie ilgalaikį finansinį turą .

Įstaiga ilgalaikio finansinio turto neturi.

4. Informacija apie biologinį turą .

Įstaiga biologinio turto neturi.

5. Informacija apie atsargas .

Įstaigoje nebuvo aplinkybių ar ūkinių įvykių, dėl kurių būtų sumažinta atsargų vertė, taip pat nebuvo aplinkybių ar ūkinių įvykių, dėl kurių būtų atkurta sumažinta atsargų vertė.

Atsargų, kurias laikytų tretieji asmenys, įstaiga neturi.

Įstaiga strateginių ir neliečiamųjų atsargų neturi.

Įstaiga nebaigtos gaminti produkcijos, pagamintos produkcijos ir atsargų, skirtų parduoti, neturi.

Įstaiga ilgalaikio materialiojo ir biologinio turto, skirtu parduoti, neturi.

6. Informacija apie finansavimo sumas .

Įstaiga pateikia informaciją apie finansines sumas per ataskaitinį laikotarpį pagal 20-ojo VSAFAS "Finansavimo sumos" 4 priedas.

7. Informacija apie atidėjinius, neapibrėžtuosius įsipareigojimus, neapibrėžtąjį turą ir poataskaitinius įvykius

Įstaiga atidėjinių neformuoja.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto įstaiga neturi.

Įstaigoje poataskaitinių įvykių nėra.

8. Informacija apie nuomą, finansinę nuomą (lizingą) ir kitas turto perdavimo sutartis .

Įstaiga išsinuomoto, išnuomoto ar atiduoto pagal panaudos sutartis turto neturi.

9. Informacija apie įstaigos grynąjį turą.

Įstaiga tikrosios vertės rezervo neformuoja.

Direktorius



Ojaras Gricijonas

BĮ Specialistė



Vitalija Ulanavičienė